

*Smiltenes novada dome
Smiltenes vidusskola
Reģ. Nr. 40900006176,
IZM Reģ. Nr. 4413903133
Dakteru iela 27, Smiltene, Smiltenes novads, LV – 4729,
tālrunis 20371306,
e-pasts: svs@smiltenesnovads.lv*

Smiltenes vidusskolas attīstības plāns 2019 - 2022

I Izglītības iestādes vispārīgs raksturojums

Izglītības iestādes juridiskā adrese ir Dakteru ielā 27, Smiltēnē, Smiltenes novadā, LV-4729.

Izglītības īstenošanas faktiskās adreses Smiltenes novada Smiltēnē ir: Dakteru iela 27, Dakteru iela 26, Dārza iela 17, Rīgas iela 16c, Gaujas iela 1, Gaujas iela 2.

2016./2017.m.g. Smiltenes vidusskolā no pirmsskolas līdz 12. klasei mācās 862 izglītojamie. Izglītības iestādē strādā 105 pedagogi.

No 1. līdz 12. klasei izglītības iestādē mācības tiek organizētas 45 klašu kompleksos. Pirmsskolas grupu skaits no 4 ir palielināts līdz 7 (izglītojamie no 1,5 gadu vecuma līdz pamatizglītības uzsākšanai).

Smiltenes vidusskolā tiek īstenotas šādas izglītības programmas:

- pirmsskolas izglītības programma, kods 01011111,
- pamatizglītības programma, kods 21011111,
- vispārējās vidējās izglītības vispārīzglītojošā virziena programma, kods 31011011,
- vispārējās vidējās izglītības matemātikas, dabaszinību un tehnikas virziena programma, kods 31013011,
- vispārējās vidējās izglītības programma, kods 31016011. *(Ar grozījumiem, kas izdarīti 19.08.2020.)*

Izglītības iestādes darbības pamatmērķi ir:

- nodrošināt izglītojamajiem kvalitatīvu izglītošanās procesu, īstenojot pirmsskolas izglītības, pamatizglītības un vispārējās vidējās izglītības standartā noteikto mērķu un uzdevumu sasniegšanu;
- ikvienam izglītojamam nodrošināt iespējas kļūt par cilvēku, kurš prot dzīvot mainīgajā sabiedrībā.

Izglītības iestāde tiek finansēta no valsts dotācijas un pašvaldības budžeta līdzekļiem, kā arī tiek iegūts papildu finansējums, īstenojot projektus un no saņemtajiem ziedojumiem.

2016./2017.m.g. izglītības iestādē tiek īstenoti 5 nozīmīgi projekti (3 ES programmas Erasmus+ projekti “Roboti soļo Eiropā”, “SELFY - saglabāsim dzīvību uz Zemes jaunatnei” un “Zinātņu integrēta apmācība - panākumu atslēga jauniešu izglītošanā”, kā arī 2 ESF projekti “Karjeras atbalsts vispārējās un profesionālās izglītības iestādēs” un “Kompetenču pieeja mācību saturā”).

2017./2018.m.g. izglītības iestādē tiek uzsākts jauns Erasmus+ projekts “Dažāda pieredze, vienota nākotne”, kā arī ESF projekts “Atbalsts izglītojamo individuālo kompetenču attīstībai”.

2018./2019.m.g. izglītības iestādē tiek uzsākti 2 Erasmus+ projekti “Radi pārmaiņas” un “STEAM vēstniecību veidošana Eiropas skolu tīklā”, savukārt 2019./2020.m.g. “Valoda vieno vai šķir”.

Kopš 2018./2019.m.g. izglītības iestāde ir iesaistījusies kultūrizglītības iniciatīvā “Latvijas skolas soma”. (*Ar grozījumiem, kas izdarīti 28.08.2019.*)

2017./2018.m.g. uzsākts nozīmīgs ERAF līdzfinansēts infrastruktūras attīstīšanas projekts “Mācību vides uzlabošana Smiltenes vidusskolā” (realizē Smiltenes novada dome).

Izglītības iestādes mērķu sasniegšanai iestāde darbojas arī Ekoskolu programmā un ir viena no Cēsu pulka 2. Skolnieku rotas piemiņas karoga tradīcijas glabātājām.

II Plāna sasaiste ar valsts un pašvaldības nozīmīgākajiem attīstības plānošanas dokumentiem

“Latvijas Izglītības attīstības pamatnostādnes 2014.-2020.gadam” (apstiprinātas Saeimā 2014.g. 22.maijā) ir vidēja termiņa politikas plānošanas dokuments. Tajās norādīts, ka izglītības vides kvalitāti nosaka:

- 1) izglītības saturs, kas veicina zināšanu, kompetenču un prasmju attīstību un nostiprināšanu (1);
- 2) profesionāli un kompetenti mācībspēki, kas nodod šo izglītības saturu izglītojamiem (2);
- 3) mūsdienīga izglītības vide un izglītības process, kas veicina satura uztveri un apguvi (3);
- 4) iekļaujošās izglītības principa iedzīvināšana (4).

Tiek norādīts, ka ir nepieciešams veicināt vērtībizglītībā balstītu sociālo prasmju attīstību dzīvei un konkurētspējai darba vidē (5).

“Izglītības attīstības pamatnostādņu 2014.-2020.gadam īstenošanas plāns 2015.-2017.gadam” (MK 29.06.2015. rīkojums nr. 331) ir izveidots ar mērķi veicināt kvalitatīvu un iekļaujošu izglītību personības attīstībai, cilvēku labklājībai un ilgtspējīgai valsts izaugsmei.

Tā 1.1. rīcības virziens “Uz zināšanu sabiedrībā pieprasītām kompetencēm orientēta, inovāciju un veselīga dzīvesveida veicinoša izglītības satura pilnveide” ietver tādus apakšpunktus kā kompetenču pieejā pilnveidota vispārējās izglītības satura izstrāde, jauna valsts vidējās izglītības standarta izstrāde, pamatzglītības (7.-9.kl.) satura ieviešana (1).

Tā 1.3. rīcības virziens “21.gadsimtam atbilstīgas izglītības vides un izglītības procesa nodrošināšana” ietver tādu apakšpunktu kā atbalsts pašvaldību izglītības iestāžu tīkla sakārtošanai un vispārējās izglītības mācību vides uzlabošanai (3).

Tā 1.4. rīcības virziens “Iekļaujošās izglītības principa īstenošana un sociālās atstumtības riska mazināšana” ietver tādus apakšpunktus kā atbalsta personāla – psihologs, logopēds, speciālais pedagogs, pedagoga palīgs – pieejamības nodrošināšana izglītības iestādēs (6), kā arī pedagogu profesionālās kompetences pilnveide (2).

Tā 2.1. rīcības virziens “Karjeras izglītības sistēmas attīstība un pakalpojumu pieejamība” ietver tādu apakšpunktu kā karjeras izglītības pakalpojumu pieejamības nodrošināšana izglītojamajiem (7).

Tā 2.2. rīcības virziens “Priekšlaicīgi mācības pametušo un izglītību neieguvušo skaita samazināšana” ietver tādu apakšpunktu kā preventīvu pasākumu īstenošana izglītības pieejamībai un agrīnas skolas pamešanas mazināšanai (8).

Tā 2.3. rīcības virziens “Ārpus formālās izglītības iespēju un pieejamības bērniem un jauniešiem paplašināšana” ietver tādus apakšpunktus kā motivēt bērnus un jauniešus līdzdalībai neformālās t.sk. interešu izglītības pasākumos (9), stiprināt skolēnu pilsonisko apziņu (10), atbalsta sistēmas izveide izglītojamo individuālo spēju attīstībai (11), kultūrizglītības pakalpojumu pieejamības nodrošināšana pamata un vidējās izglītības pakāpē (12), jauniešu apmācību, mācību, mobilitātes un pieredzes apmaiņas īstenošana vietējā, reģionālā, nacionālā līmenī un/vai starptautiskā līmenī (13).

“Smiltenes novada ilgtspējīgas attīstības stratēģija 2013.-2037.” ir hierarhijā augstākais novada ilgtermiņa teritorijas attīstības plānošanas dokuments. Tajā, izvirzot stratēģisko mērķi “Latviskās identitātes un tradīciju novads”, ilgtermiņa prioritāti “Kvalitatīva kultūrvide, jaunrade un pieejama sociālā infrastruktūra”, norādīts, ka novadā attīstāma augstas kvalitātes, mūsdienīga un daudzveidīga izglītība, pieejama katram, atbilstoši vecumam, spējām un nākotnes karjeras vajadzībām. (14)

“Smiltenes novada attīstības programma 2012.-2018.gadam” ir vidēja termiņa plānošanas dokuments. Tās 2.sējumā (stratēģiskajā daļā) starp vidējā termiņa attīstības prioritātēm, rīcības virzieniem un uzdevumiem minēti RV2.1: Kvalitatīvi un pieejami izglītības pakalpojumi mūža garumā (U.2.1.1. Nodrošināt kvalitatīvu izglītību un bērnu aprūpes pieejamību (15); U.2.1.2. Sekmēt interešu izglītības, jaunrades un radošuma attīstību (16); U.2.1.5. Sekmēt pedagogu un mācītspēku kvalifikācijas celšanu un tālākizglītošanos (2)).

“Izglītības attīstības plāns Smiltenes novadā 2015.-2020.” ir plānošanas dokuments, kura mērķis nodrošināt kvalitatīvu, daudzveidīgu un labi pārvaldītu formālo un neformālo izglītību kā novada ilgtspējības veicinātāju un attīstītāju. Tajā izvirzīti šādi mērķi:

1. Izglītības pieejamības nodrošināšana (1.1. iespēja apmeklēt pirmsskolas izglītības iestādes; 1.2. skolu internātu labiekārtošana; 1.3. skolu ēku aprīkošana pieejamībai bērniem ar kustību traucējumiem) (17).
2. Izglītības iestāžu resursu optimizācija (2.1.2. investīcijas skolotāju tālākizglītībā; 2.1.3. jaunu pedagoģisko kadru piesaiste pēctecības nodrošināšanai; 2.1.4. karjeras izglītības norise; 2.2.1. materiālo resursu, t.sk., pašvaldībai piederošo skolu ēku optimāla izmantošana; 2.2.2. infrastruktūru uzlabojumi – modernizēšana; 2.2.3. informatizācija; 2.2.4. satura pilnveide; 2.2.5. jaunu sporta infrastruktūru izveide) (18).
3. Interešu izglītības pieejamība (3.1. satura daudzveidības pilnveidošana; 3.2. kultūrizglītības kolektīvu tradīciju un līmeņa saglabāšana; 3.2. tehniskās jaunrades apguves iespējas; 3.3. sporta nodarbību un aktivitāšu efektivitāte) (19).
4. Darbs ar jauniešiem (4.2. izveidota karjeras atbalsta sistēma) (20).

5. Izglītības iestāžu attīstība izvēlētajā darbības nišā (21).

III Plāna sasaiste ar iepriekš veikto izglītības iestādes pašnovērtējumu

Aktualizējot izglītības iestādes pašnovērtējumu, šim attīstības plānošanas periodam ir izvirzītas šādas nozīmīgākās turpmākās attīstības vajadzības:

- 1) pilnveidot pedagogu sadarbību, savstarpēju pieredzes apmaiņu un vienotu pieeju prasmju mācīšanai; (22)
- 2) nodrošināt pieredzes apmaiņas iespējas pedagogiem un izglītojamajiem; (23)
- 3) atbilstoši mainīgajām prasībām izglītībā par pedagogiskā personāla izglītību un profesionalitāti nodrošināt sistemātisku pedagogu kompetences paaugstināšanu, tālākizglītību un profesionālo pilnveidi; (24)
- 4) veicināt jauno pedagogu darba uzsākšanu izglītības iestādē; (25)
- 5) atbalstīt izglītojamos, kuriem mācības sagādā grūtības; (26)
- 6) pilnveidot sadarbības formas ar to izglītojamo vecākiem, kuriem ir kāds no mācību priekšlaicīgas pārtraukšanas riskiem; (27)
- 7) pilnveidot vecāku interešu grupu darbību un vecāku iesaisti; (28)
- 8) motivēt izglītojamos (it īpaši talantīgos) izvēlēties kārtot centralizēto izvēles eksāmenu eksaktajos mācību priekšmetos; (29)
- 9) pilnveidot karjeras izglītību; (30)
- 10) stiprināt izglītojamo pilsonisko un valstisko apziņu; (31)
- 11) turpināt organizēt darbu ar talantīgajiem izglītojamajiem, it īpaši attīstīt ZPD izstrādi; (32)
- 12) kopt izglītības iestādes tradīcijas, it īpaši organizējot saliedējošus un kopības apziņu veicinošus pasākumus; (33)
- 13) labiekārtot izglītības iestādes sporta infrastruktūru; (34)
- 14) attīstīt izglītības iestādes internātu; (35)
- 15) turpināt materiāli tehniskā nodrošinājuma pilnveidošanu atbilstoši jaunākajām mūsdienu tehnoloģijām; (36)
- 16) uzlabot elektronisko mācību materiālu bāzi; (37)
- 17) paplašināt un labiekārtot telpas mācību procesam; (38)
- 18) pilnveidot vides pieejamību izglītojamajiem ar funkcionāliem traucējumiem; (39)
- 19) turpināt aktīvi piesaistīt ES finanšu līdzekļus, lai modernizētu un pilnveidotu izglītības iestādes fizisko vidi un materiāli tehnisko nodrošinājumu; (40)
- 20) attīstīt izglītības programmas atbilstoši pamata un vidējās izglītības standartam; (41) *(Ar grozījumiem, kas izdarīti 28.08.2019.)*
- 21) nodrošināt pakāpenisku, kvalitatīvu mācību satura ieviešanu visās izglītības pakāpēs; (42) *(Ar grozījumiem, kas izdarīti 28.08.2019.)*

- 22) izstrādāt un ieviest atbalsta personāla kvalitātes novērtēšanas sistēmu, pilnveidot pedagogu novērtēšanas sistēmu; (45) *(Ar grozījumiem, kas izdarīti 19.08.2020.)*
- 23) organizēt risku apzināšanu un nodrošināt preventīvus pasākumus katrā no izglītības iestādes ēkām, lai nodrošinātu izglītojamo drošību; (46) *(Ar grozījumiem, kas izdarīti 19.08.2020.)*
- 24) izmantot IKT sniegtās iespējas plānošanas efektīvizācijai; (47) *(Ar grozījumiem, kas izdarīti 19.08.2020.)*
- 25) meklēt jaunas sadarbības iespējas un formas izglītības programmu īstenošanai. (48) *(Ar grozījumiem, kas izdarīti 19.08.2020.)*

IV Mērķi un uzdevumi

Smiltenes vidusskolas mērķi un uzdevumi un to sasaiste ar augstāka līmeņa plānošanas dokumentiem.

1M Nodrošināt konkurētspējīgu un iekļaujošu izglītību. (14, 15)

- 1.1. U Pakāpeniski ieviest kompetenču pieejā balstītu mācību saturu un pieeju. (1, 3, 18, 20, 42)
- 1.2. U Pilnveidot pedagogu profesionālo kompetenci. (2, 18, 22, 23, 24)
- 1.3. U Veicināt un atbalstīt jauno pedagogu darba uzsākšanu izglītības iestādē. (2, 18, 25)
- 1.4. U Nodrošināt iekļaujošo izglītību. (4)
- 1.4.1. U Nodrošināt atbalsta personālu (psihologs, logopēds, pedagoga palīgs). (6, 26)
- 1.4.2. U Samazināt priekšlaicīgas mācību pamešanas riskus. (8, 27)
- 1.4.3. U Sniegt atbalstu izglītojamo individuālo spēju attīstībai. (11, 26)
- 1.4.4. U Integrēt izglītojamos ar funkcionāliem traucējumiem. (4)
- 1.5. U Sniegt atbalstu talantīgajiem izglītojamajiem. (1, 14, 29, 32)
- 1.6. U Nodrošināt pirmsskolas izglītības grupu darbu. (15, 17)
- 1.7. U Nodrošināt izglītības programmu attīstīšanu atbilstoši izmaiņām izglītības standartā un vadlīnijās. (20) *(Ar grozījumiem, kas izdarīti 28.08.2019.)*
- 1.8. U Īstenot pedagogu un atbalsta personāla darba kvalitātes novērtēšanu. (45) *(Ar grozījumiem, kas izdarīti 19.08.2020.)*
- 1.9. U Nodrošināt attālinātu mācību kvalitatīvu īstenošanu. (15) *(Ar grozījumiem, kas izdarīti 19.08.2020.)*

2M Īstenot audzināšanas darbību.

- 2.1. U Izkopt izglītojamo vērtībpriekšstatus. (5)
- 2.1.1. U Veicināt izpratni par vērtībām un tikumiem. (5)
- 2.1.2. U Stiprināt izglītojamo piederības izjūtu, pilsonisko un valstisko apziņu. (10, 31)
- 2.1.3. U Attīstīt kultūrizglītību. (12)
- 2.2. U Attīstīt izglītojamo personību.
- 2.2.1. U Nodrošināt interešu izglītības piedāvājumu. (9, 16, 19)

2.2.2.U Nodrošināt izglītojamo pieredzes apmaiņas iespējas vietējā un starptautiskā līmenī. (13, 23)

2.2.3.U Nodrošināt karjeras izglītību. (5, 7, 18, 20, 30)

2.3. U Kopt un pilnveidot izglītības iestādes tradīcijas. (1, 5, 33)

3M Attīstīt sadarbību ar izglītojamo vecākiem.

3.1. U Pilnveidot vecāku interešu grupu darbību. (28)

4M Pilnveidot mācību vidi atbilstoši 21.gs. kompetenču prasībām.

4.1. U Īstenot projektu mācību vides, t.sk., sporta infrastruktūras uzlabošanai. (3, 17, 18, 34, 35, 39, 40)

4.2. U Aprīkot izglītības iestādi ar darbam nepieciešamajām tehnoloģijām. (3, 18, 36)

4.3. U Nodrošināt nepieciešamos mācību līdzekļus, t.sk., elektronisko mācību materiālu bāzi. (3, 37)

5M Pilnveidot izglītības iestādes pārvaldību.

5.1. U Organizēt ikgadēju izglītības iestādes pašnovērtēšanu. (1-5, 14)

5.2. U Apzināt riskus un nodrošināt preventīvus pasākumus izglītojamo drošībai. (46) (Ar grozījumiem, kas izdarīti 19.08.2020.)

5.3. U Efektivizēt darba plānošanu, izmantojot IKT rīkus. (47) (Ar grozījumiem, kas izdarīti 19.08.2020.)

5.4. U Attīstīt sadarbību ar augstskolām izglītības programmu īstenošanai. (48) (Ar grozījumiem, kas izdarīti 19.08.2020.)

V Darba uzdevumi un to īstenošana*

*Tiek izstrādāts Smiltenes vidusskolas attīstības plāns 2023.-2026. gadam, atbilstoši dokumenta "Smiltenes novada izglītības stratēģija 2023.-2028. gadam" izstrādes un apstiprināšanas procesam.

Nr. p.k.	Uzdevumi	2019./2020.m.g.	2020./2021.m.g.	2021./2022.m.g.
1M	Nodrošināt konkurētspējīgu un iekļaujošu izglītību.			
1.1.U	Pakāpeniski ieviest kompetenču pieejā balstītu mācību saturu un pieeju.			
1.	<p>Īstenot projektu "Kompetenču pieeja mācību saturā" pilotskolas statusā. (<i>atb. vietnieces izgl.jomā, metodiķes</i>)</p>	<p>- Pirmsskolas, pamatskolas un vidusskolas grupu dalība projektā. - Seminārs-diskusija par kompetencēs balstītā satura ieviešanu. SR: - <i>Pedagogu grupas iesaistījušās visās projekta aktivitātēs.</i> - <i>Ne mazāk kā 80% pedagogu piedalījušies seminārā-diskusijā, ko vada eksperts (vieslektors).</i></p>	<p>- Atgriezeniskās saites īstenošana, lai veicinātu labāku mācīšanos. SR: - <i>Stundās īstenota atgriezeniskā saite.</i> - <i>Izveidota atgriezeniskās saites metodisko paņēmieni piemēru krātuve.</i></p>	<p>- Kompetenču pieejas īstenošanas uzsākšana pirmsskolas grupās. SR: - <i>Izglītojamie uzsākuši mācības atbilstoši kompetenču pieejai.</i></p>
1.2.U	Pilnveidot pedagogu profesionālo kompetenci.			
2.	<p>Atbalstīt pedagogu dalību profesionālās pilnveides kursos, t.sk., organizēt kursus izglītības iestādē. (<i>atb. vietnieces izgl.jomā, metodiķes</i>)</p>	<p>- Atbalsts (finansiāls un/vai organizatorisks) pedagogu dalībai kursos ārpus izglītības iestādes. - Kursu organizēšana izglītības iestādē. SR: - <i>Pedagogi katrs apguvuši ne mazāk kā 36h kursus 3 gadu periodā.</i> - <i>Izglītības iestādē organizēti kursi par patriotismu un</i></p>	<p>- Atbalsts (finansiāls un/vai organizatorisks) pedagogu dalībai kursos ārpus izglītības iestādes. - Kursu organizēšana izglītības iestādē. SR: - <i>Pedagogi katrs apguvuši ne mazāk kā 36h kursus 3 gadu periodā.</i> - <i>Izglītības iestādē organizēta tālākizglītības programma par pedagogu lomu</i></p>	<p>- Atbalsts (finansiāls un/vai organizatorisks) pedagogu dalībai kursos ārpus izglītības iestādes. - Kursu organizēšana izglītības iestādē. SR: - <i>Pedagogi katrs apguvuši ne mazāk kā 36h kursus 3 gadu periodā.</i> - <i>Izglītības iestādē organizēta profesionālās pilnveides programma par aktualitātēm</i></p>

		<i>valstiskuma apziņu audzināšanā 6h apjomā.</i>	<i>kompetencēs balstīta mācību procesa organizēšanā 12h apjomā.</i> - <i>Pedagogu komandu dalībnieki saņēmuši apliecības par dalību projekta Skola2030 mācībās.</i>	<i>kompetenču satura un pieejas kontekstā 12h apjomā.</i>
3.	Nodrošināt metodiskā darba norisi izglītības iestādē. <i>(atb. metodiķes)</i>	- Mācību satura un mācību darba organizācija kompetenču pieejas īstenošanai. SR: - <i>Organizēta caurvijas “domāšana un radošums” apguve (mācīšanās iedziļinoties).</i> - <i>Attīstīta matemātikas pamatkompetnces apguve.</i> - <i>Īstenota atbildības, solidaritātes un tolerances iekļaušana mācību saturā un procesā, gatavojoties Latvijas 100gadiem.</i>	- Mācību stundas efektivitātes paaugstināšana, lai nodrošinātu starpdisciplināru pieeju un vienotu pieeju prasmju mācīšanai. SR: - <i>Paaugstināta pedagogu profesionālā kapacitāte mācību stundu (t.sk. starpdisciplināru stundu) plānošanā, vienotā prasmju mācīšanās īstenošanā.</i> - <i>Veikts vienotu mācību stundas efektivitātes kritēriju apkopojums un izvērtējums.</i>	- Mācību stundas efektivitātes paaugstināšana, attīstot uz skolēnam sasniedzamo rezultātu orientētu mācību procesu. SR: - <i>Organizēts mācību process, kurā formulēti izglītojamajam saprotami sasniedzamie rezultāti un mācību process virzīts uz rezultātu sasniegšanu.</i>
4.	Organizēt pedagogu sadarbību. <i>(atb. metodiķes, psiholoģe)</i>	- Pedagogu savstarpējās mācīšanās grupas organizēšana. - Pedagogu iniciatīvas grupu darba organizēšana. - Sadarbības un atklāto stundu vadīšana. - Sistemātisks metodisko komisiju darbs. SR: - <i>Organizētas pedagogu mācīšanās un iniciatīvas grupas, kas darbojas visu m.g.</i>	- Pedagogu savstarpējās mācīšanās grupas organizēšana. - Sadarbības un atklāto stundu vadīšana. - Sistemātisks metodisko komisiju darbs. SR: - <i>Organizēta pedagogu mācīšanās grupa, kas darbojas visu m.g.</i>	- Pedagogu savstarpējās mācīšanās grupas organizēšana. - Sadarbības un atklāto stundu vadīšana. - Sistemātisks metodisko komisiju darbs. - Pedagogu psiholoģiskā atbalsta grupas organizēšana. SR: - <i>Organizēta pedagogu mācīšanās grupa, kas darbojas visu m.g.</i>

		<ul style="list-style-type: none"> - <i>Novadītas ne mazāk kā 30 atklātās stundas.</i> - <i>Novadītas ne mazāk kā 20 sadarbības stundas.</i> - <i>MK tikušās ne retāk kā 2x semestrī.</i> 	<ul style="list-style-type: none"> - <i>Sadarbības grupās pedagogi vienojušies par vienotu prasmju mācīšanu.</i> - <i>Novadītas ne mazāk kā 30 atklātās stundas.</i> - <i>Novadītas ne mazāk kā 20 sadarbības stundas.</i> - <i>MK tikušās ne retāk kā 2x semestrī.</i> 	<ul style="list-style-type: none"> - <i>Sadarbības grupās pedagogi vienojušies par vienotu prasmju mācīšanu.</i> - <i>Novadītas ne mazāk kā 30 atklātās stundas.</i> - <i>Novadītas ne mazāk kā 20 sadarbības stundas.</i> - <i>MK tikušās ne retāk kā 2x semestrī.</i> - <i>Reizi mēnesī darbojusies pedagogu psiholoģiskā atbalsta grupa.</i> <p><i>(Ar grozījumiem, kas izdarīti 28.08.2019.)</i></p>
5.	<p>Veicināt pedagogu dalību pieredzes apmaiņā vietējā un starptautiskā līmenī. <i>(atb. direktore, metodiķe)</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> - <i>Iesaiste Skola2030 aktivitātēs (pirmsskolas, pamatskolas, vidusskolas posms).</i> - <i>Dalība Erasmus+ projektos.</i> - <i>Sadarbība ar Lise-Meitner-Gymnasium Villihā.</i> - <i>Dalīšanās pieredzē ar izglītības iestāžu pedagogiem, kuri ierodas pieredzes apmaiņā Smiltenes vidusskolā.</i> <p><i>SR:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - <i>Skola2030 grupas piedalījušās visās plānotajās projekta aktivitātēs.</i> - <i>Atbilstoši plānotajam noritējuši apstiprinātie Erasmus+ projekti. Tajos iesaistījušies pēc iespējas dažādi pedagogi.</i> - <i>Noslēgts sadarbības līgums ar LMG.</i> 	<ul style="list-style-type: none"> - <i>Iesaiste Skola2030 aktivitātēs (pirmsskolas, pamatskolas, vidusskolas posms).</i> - <i>Sadarbība sākumskolas posmā ar kādu no Latvijas sākumskolām.</i> - <i>Dalība Erasmus+ projektos.</i> - <i>Sadarbība ar Lise-Meitner-Gymnasium Villihā.</i> - <i>Dalīšanās pieredzē ar izglītības iestāžu pedagogiem, kuri ierodas pieredzes apmaiņā Smiltenes vidusskolā.</i> <p><i>SR:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - <i>Skola2030 grupas piedalījušās visās plānotajās projekta aktivitātēs.</i> - <i>Sākumskolas klašu pedagogi dalījušies pieredzē ar citas</i> 	<ul style="list-style-type: none"> - <i>Dalība Erasmus+ projektos.</i> - <i>Dalīšanās pieredzē ar izglītības iestāžu pedagogiem, kuri ierodas pieredzes apmaiņā Smiltenes vidusskolā.</i> - <i>Sadarbība ar Lise-Meitner-Gymnasium Villihā.</i> <p><i>SR:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - <i>Atbilstoši plānotajam noritējuši apstiprinātie Erasmus+ projekti. Tajos iesaistīti pēc iespējas dažādi pedagogi.</i> - <i>Izglītības iestādē uzņemta ne mazāk kā 1 citu izglītības iestāžu pedagogu grupa.</i> - <i>Izglītojamo un pedagogu grupa viesojusies Vācijā.</i>

		- Izglītības iestādē uzņemta ne mazāk kā 1 citu izglītības iestāžu pedagogu grupa.	izglītības iestādes pedagogiem. - Atbilstoši plānotajam noritējuši apstiprinātie Erasmus+ projekti. Tajos iesaistījušies pēc iespējas dažādi pedagogi. - Uzņemta LMG pedagogu un izglītojamo grupa Smiltēnē. - Izglītības iestādē uzņemta ne mazāk kā 1 citu izglītības iestāžu pedagogu grupa.	
1.3.U Veicināt un atbalstīt jauno pedagogu darba uzsākšanu izglītības iestādē.				
6.	Motivēt jaunus pedagogus uzsākt darbu Smiltēnes vidusskolā. (atb. direktore)	- Latviešu valodas, angļu valodas, bioloģijas pedagogu pieņemšana darbā. SR: - Darbu izglītības iestādē uzsākuši minēto mācību priekšmetu pedagogi. - Vismaz viens no pieņemtajiem ir uzskatāms par jauno pedagogu.	- Interesu izglītības, matemātikas pedagogu pieņemšana darbā. SR: - Darbu izglītības iestādē uzsākuši minēto mācību priekšmetu pedagogi. - Vismaz viens no pieņemtajiem ir uzskatāms par jauno pedagogu.	- Sākumskolas, vācu valodas pedagogu pieņemšana darbā. SR: - Darbu izglītības iestādē uzsākuši minēto mācību priekšmetu pedagogi. - Vismaz viens no pieņemtajiem ir uzskatāms par jauno pedagogu.
7.	Sniegt atbalstu jaunajiem pedagogiem. (atb. direktore, vietnieces izgl.jomā, psiholoģe)	- Mentora atbalsta nodrošināšana. SR: - Jaunie pedagogi saņēmuši mentora atbalstu.	- Mentora atbalsta nodrošināšana. SR: - Jaunie pedagogi saņēmuši mentora atbalstu.	- Mentora atbalsta nodrošināšana. - Psiholoģiskā atbalsta grupas organizēšana jaunajiem pedagogiem. SR: - Jaunie pedagogi saņēmuši mentora atbalstu. - Jaunajiem pedagogiem bijusi iespēja iesaistīties psiholoģiskā atbalsta grupā. (Ar grozījumiem, kas izdarīti 28.08.2019.)

1.4.U	Nodrošināt iekļaujošo izglītību.	
1.4.1.U	Nodrošināt atbalsta personālu (psihologs, logopēds, pedagoga palīgs).	
8.	Nodrošināt psihologa un logopēda darbu izglītības iestādē. (atb. direktore)	- Logopēda un psihologa nodrošinājums izglītības iestādē. SR: - <i>Izglītības iestādē darbojas ne mazāk kā 1 psihologs (ne mazāk kā 1 likme) un 2 logopēdi (ne mazāk kā 1 likme).</i>
9.	Nodrošināt pedagogu palīgu darbu izglītības iestādē atbalsta sniegšanai izglītojamajiem ar mācīšanās grūtībām. (atb. direktore)	- Projekta “Atbalsts izglītojamo individuālo kompetenču attīstībai” īstenošana. SR: - <i>Īstenots pedagoga palīgu atbalsts 1.-9.kl. atbilstoši projekta finansējumam.</i>
1.4.2.U	Samazināt priekšlaicīgas mācību pamešanas riskus.	
10.	Sniegt nepieciešamo atbalstu skolēniem, kuriem ir mācīšanās grūtības, neattaisnoti kavējumi, nepietiekami vērtējumi u.c. riski. (atb. vietnieces izgl.jomā)	- Sadarbības organizēšana ar vecākiem. SR: - <i>Organizētas plānveida sarunas ar vecākiem.</i> - Individuālo plānu sagatavošana sadarbībā ar izglītojamo vecākiem un īstenošana projektā “Atbalsts priekšlaicīgas mācību pārtraukšanas samazināšanai”. SR: - <i>Īstenoti 30 individuālie atbalsta plāni.</i> (Ar grozījumiem, kas izdarīti 28.08.2019.)
1.4.3.U	Sniegt atbalstu izglītojamo individuālo spēju attīstībai.	
11.	Organizēt individualizētas papildu aktivitātes atbalstam izglītojamajiem ar mācīšanās grūtībām, vispārējiem un augstiem mācību sasniegumiem. (atb. direktore)	- Projekta “Atbalsts izglītojamo individuālo kompetenču attīstībai” īstenošana. SR: - <i>Organizēt visas projekta aktivitātes atbilstoši VISC apstiprinātajam APP.</i>
1.4.4.U	Integrēt izglītojamus ar funkcionāliem traucējumiem.	
12.	Nodrošināt izglītojamo ar funkcionāliem traucējumiem mācības izglītības iestādē. (atb. direktore, vietnieces izgl.jomā)	- Izglītojamo integrēšana vispārējās izglītības klasē. - Nepieciešamā materiāltehniskā un personāla atbalsta nodrošinājums. SR: - <i>Izglītojamie integrēti vispārējās izglītības klasēs.</i> - <i>Izglītojamie saņēmuši mācībām nepieciešamo materiāltehnisko nodrošinājumu.</i> - <i>Izglītojamajiem pieejams un nodrošināts asistents.</i>

1.5.U Sniegt atbalstu talantīgajiem izglītojamajiem.				
13.	Atbalstīt izglītojamo dalību mācību priekšmetu olimpiādēs un konkursos. <i>(atb. vietnieces izgl.jomā)</i>	<ul style="list-style-type: none"> - Atbalsts pedagogu darbam, sagatavojot izglītojamās dalības mācību priekšmetu olimpiādēs un konkursos (Kultūras kanons, Best in English, Ķengurs, Rēķini galvā u.c.). - Pateicības pasākumu organizēšana izglītojamajiem, viņu vecākiem un pedagogiem. <p>SR:</p> <ul style="list-style-type: none"> - <i>Izmaksātas pedagogu naudas balvas atbilstoši kritērijiem naudas balvu / prēmiju noteikšanai par izglītojamo dalību un sasniegumiem mācību priekšmetu olimpiādēs, konkursos, sacensībās.</i> - <i>Nodrošināts transports izglītojamo dalībai olimpiādēs reģiona un valsts līmenī.</i> - <i>1x m.g. organizēts pateicības pasākums.</i> 		
14.	Organizēt nodarbības matemātikā talantīgajiem izglītojamajiem. <i>(atb. direktore, vietnieces izgl.jomā)</i>	<ul style="list-style-type: none"> - Smiltenes novada Izglītības pārvaldes piedāvājuma izmantošana. <p>SR:</p> <ul style="list-style-type: none"> - <i>1x mēnesī organizētas nodarbības izglītības iestādes telpās.</i> 	<ul style="list-style-type: none"> - Iknedēļas nodarbību nodrošināšana izglītības iestādē. <p>SR:</p> <ul style="list-style-type: none"> - <i>Izglītības iestādē 1x nedēļā organizētas matemātikas nodarbības.</i> 	
15.	Organizēt ZPD izstrādi 10.-11.kl. <i>(atb. metodiķe)</i>	<ul style="list-style-type: none"> - ZPD izstrādes un aizstāvēšanas nodrošināšana izglītības iestādē, labāko darbu virzīšana uz reģiona līmeņa aizstāvēšanu. <p>SR:</p> <ul style="list-style-type: none"> - <i>Visi 11.kl. izglītojamie aizstāvējuši ZPD.</i> - <i>Ne mazāk kā 1 ZPD gadā izvirzīts uz valsts konferenci.</i> 		
16.	Veicināt izglītojamo centralizēto eksāmenu izvēli fizikā, ķīmijā, bioloģijā. <i>(atb. direktores vietnieces izgl.jomā)</i>	<ul style="list-style-type: none"> - 12.kl. izglītojamo izvēles eksāmenu kārtošana fizikā, ķīmijā, bioloģijā. <p>SR:</p> <ul style="list-style-type: none"> - <i>Katru mācību gadu tiek kārtoti CE gan fizikā, gan ķīmijā, gan bioloģijā.</i> 		
1.6.U Nodrošināt pirmsskolas grupu darbu.				
17.	Organizēt pirmsskolas grupu darbu. <i>(atb. direktore, metodiķe)</i>	<ul style="list-style-type: none"> - Izglītojamo uzņemšana Smiltenes novada domes noteiktajā kārtībā. - Pirmsskolas izglītības programmas īstenošana atbilstoši vadlīnijām. <p>SR:</p> <ul style="list-style-type: none"> - <i>Organizēta izglītojamo uzņemšana saskaņā ar novada domes kārtību.</i> - <i>Nodrošināta pirmsskolas izglītības programmas apguve.</i> 		
1.7.U Nodrošināt izglītības programmu attīstīšanu atbilstoši izmaiņām izglītības standartā un vadlīnijās.				
18.	Sagatavoties mācību organizēšanai atbilstoši izmaiņām pamatzglītības un vispārējās vidējās izglītības	-	-	Mācību plānu un rotaļnodarbību sarakstu izveide atbilstoši pirmsskolas vadlīnijām, pamatzglītības un vispārējās

	standartos, organizēt mācības atbilstoši pirmsskolas izglītības vadlīnijām. (atb. vietnieces izgl.jomā, metodiķes)			vidējās izglītības standartu prasībām. SR: - Apstiprināts pirmsskolas rotaļnodarbību saraksts. - Apstiprināts pamatizglītības mācību plāns. - Apstiprināts vispārējās vidējās izglītības mācību plāns. (Ar grozījumiem, kas izdarīti 28.08.2019.)
19.	Īstenot pedagogu darba kvalitātes novērtēšanu. (atb. direktore, vietnieces izgl.jomā (t.sk. audz. darbā))	- Pedagogu pašnovērtējuma organizēšana. - Pedagogu darba kvalitātes novērtēšana (e-žurnāla izpēte, sarunas, stundu vērošana u.c.). - Klašu audzinātāju pašnovērtējuma organizēšana. SR: - 1x gadā veikts pedagogu un klašu audzinātāju pašnovērtējums. - 1x gadā veikta pedagogu kvalitātes vērtēšana.		
2M	Īstenot audzināšanas darbību.			
2.1.U	Izkopt izglītojamo vērtībpriekšstatus.			
2.1.1.U	Veicināt izpratni par vērtībām un tikumiem.			
20.	Īstenot vērtību izglītību. (atb. vietniece izglītības jomā - audz.darbā)	- Audzināšanas stundu satura pilnveide atbilstoši 21. gadsimta izglītības kompetencēm, akcentējot vērtībizglītību (apzinātība, atbildība, zinātkāre, drosme, dzīves principu stabilizācija, tikumība, līderisms, sadarbības spējas, empātija, pilsoniskā un sociālā aktivitāte). SR: - Organizēts klases audzinātāju labas prakses piemēru apkopojums, demonstrējot 21. gadsimta izglītības tendences audzināšanas darbā.	- Kompetencēm atbilstošu audzināšanas stundu īstenošana, akcentējot vērtībizglītību. SR: - Klašu audzinātāji dalījušies pieredzē.	- Izglītojamo emocionālās audzināšanas un vērtībizglītības pilnveide, pamatojoties uz Skola 2030 izvirzītajiem akcentiem. - Globālās izglītības veicināšana atbilstoši aktualitātēm Latvijā un pasaulē: kritiskā domāšana; ekoloģiskā audzināšana; cieņa pret sevi, citiem un citādo; atbildība par savu rīcību un saviem lēmumiem. SR: - Apkopotas labo piemēru audzināšanas stundas.
2.1.2.U	Stiprināt izglītojamo piederības izjūtu, pilsonisko un valstisko apziņu.			

21.	Veicināt cieņu pret valsti, tautu, tās kultūru un tradīcijām. (<i>atb. vietniece izglītības jomā - audz.darbā</i>)	- Patriotisma jūtu attīstīšana, iepazīstot tradīcijas. SR: - <i>Izglītojamie iesaistījušies tautas tradīciju un kultūrvēsturiskā mantojuma izzināšanā, saglabāšanā un pilnveidē.</i>	- Latvijas 100-gades atzīmēšana gatavojoties un pavadot. SR: - <i>Visa mācību gada garumā akcentēta patriotiskā audzināšana un latviskās dzīvesziņas vērtības, nacionālās un valstiskās identitātes nostiprināšana.</i>	- Cēsu pulka 2.Skolnieku rotas piemiņas karoga tradīciju stiprināšana. SR: - <i>Izglītojamie piedalījušies Ģenerāļu kluba organizētajos konkursos u.c. aktivitātēs.</i>
22.	Veicināt pilsonisko līdzdalību un piederības izjūtu. (<i>atb. metodiķe, vietniece izglītības jomā - audz.darbā</i>)	- Piederības izjūtas veidošana savai ģimenei, skolai, pilsētai, novadam. SR: - <i>Izglītojamie iesaistījušies pašpārvaldes darbā, brīvprātīgajā darbā, labdarības aktivitātēs.</i> - <i>Izglītojamie iesaistījušies apkārtējās vides sakopšanā.</i>	- Piederības izjūtas veidošana savai ģimenei, skolai, pilsētai, novadam. SR: - <i>Izglītojamie aktīvi iesaistījušies skolas un novada pasākumos.</i>	- Pašaudzināšanas aktualizēšana. SR: - <i>Organizētas izglītojamo labo piemēru pašvadītas audzināšanas stundas.</i>
2.1.3.U	Attīstīt kultūrizglītību.			
23.	Iesaistīties Latvijā organizētās kultūras iniciatīvās, konkursos. (<i>atb. metodiķe, vietniece izglītības jomā - audz.darbā</i>)	- Izglītojamo dalība Kultūras kanona konkursā. SR: - <i>Vidusskolēnu komanda piedalījies konkursā.</i>	- Izglītojamo dalība Kultūras kanona konkursā. - Iesaiste KM iniciatīvas "Latvijas skolas soma" aktivitātēs. SR: - <i>Vidusskolēnu komanda piedalījies konkursā.</i> - <i>Atbilstoši pieejamajam finansējumam organizēta izglītojamo dalība aktivitātēs.</i> (<i>Ar grozījumiem, kas izdarīti 28.08.2019.</i>)	- Izglītojamo dalība Kultūras kanona konkursā. - Iesaiste KM iniciatīvas "Latvijas skolas soma" aktivitātēs. SR: - <i>Vidusskolēnu komanda piedalījies konkursā.</i> - <i>Atbilstoši pieejamajam finansējumam organizēta izglītojamo dalība aktivitātēs.</i> (<i>Ar grozījumiem, kas izdarīti 28.08.2019.</i>)
2.2.U	Attīstīt izglītojamo personību.			
2.2.1.U	Nodrošināt interešu izglītības piedāvājumu.			

24.	Īstenot Smiltenes BJIIC aktivitātes skolas telpās. (atb. vietnieces izgl. jomā)	- BJIIC pulciņu norise skolas telpās. SR: - Turpināta pulciņu norise skolas telpās.	- BJIIC pulciņu norise skolas telpās. SR: - Turpināta pulciņu norise skolas telpās.	- BJIIC pulciņu norise skolas telpās. SR: - Turpināta pulciņu norise skolas telpās.
25.	Nodrošināt skolas finansētu pulciņu norisi izglītības iestādē. (atb. direktore)	- Pulciņu norise kultūras, sporta, tehniskās jaunrades, līderības prasmju attīstības jomās. SR: - Īstenoti pulciņi mūzikā, vizuālajā mākslā, sportā, programmēšanā, debatēs.	- Jaunu pulciņu veidošana. SR: - Uzsākta ne mazāk kā 1 jaunas interešu izglītības programmas īstenošana kultūras jomā.	- Jaunu pulciņu veidošana. SR: - Uzsākta ne mazāk kā 1 jaunas interešu izglūbas programmas īstenošana sporta vai tehniskās jaunrades jomā.
2.2.2.U	Nodrošināt izglītojamo pieredzes apmaiņas iespējas vietējā un starptautiskā līmenī.			
26.	Īstenot izglītojamo pašpārvaldes pieredzes apmaiņu ar citu skolu pašpārvaldēm. (atb. metodiķe)	- Pieredzes apmaiņas brauciens. SR: - Izglītojamo pašpārvalde piedalījies pieredzes apmaiņas braucienā.	- Pieredzes apmaiņas brauciens. SR: - Izglītojamo pašpārvalde piedalījies pieredzes apmaiņas braucienā.	- Pieredzes apmaiņas brauciens. SR: - Izglītojamo pašpārvalde piedalījies pieredzes braucienā.
27.	Īstenot programmas Erasmus+ projektus. (atb. metodiķe)	- Esošo projektu īstenošana. - Jaunu projektu pieteikumu iesniegšana. SR: - Atbilstoši plānotajam īstenoti esošie projekti. - Pieteikta dalība ne mazāk kā 1 jaunā projektā.	- Esošo projektu īstenošana. - Jaunu projektu pieteikumu iesniegšana. SR: - Atbilstoši plānotajam īstenoti esošie projekti. - Pieteikta dalība ne mazāk kā 1 jaunā projektā.	- Esošo projektu īstenošana. - Jaunu projektu pieteikumu iesniegšana. SR: - Atbilstoši plānotajam īstenoti esošie projekti. - Pieteikta dalība ne mazāk kā 1 jaunā projektā.
2.2.3.U	Nodrošināt karjeras izglītību.			
28.	Īstenot ESF projektu "Karjeras atbalsts vispārējās un profesionālās izglītības iestādēs". (atb. karjeras kons.)	- Projekta īstenošana. SR: - Atbilstoši plānam īstenotas projekta aktivitātes.		
2.3.U	Kopt un pilnveidot izglītības iestādes tradīcijas.			
29.	Nodrošināt izglītības iestādes tradicionālo pasākumu norisi.	- Izglītības iestādes tradicionālo pasākumu norise. SR:		

	(atb. vietniece izglītības jomā - audz.darbā)	- Organizēts Zinību dienas gājiens, Valsts svētki, Ziemassvētki, Aerobikas festivāls un Ritmikas diena, Ģimenes un Mātes diena.		
3M	Attīstīt sadarbību ar izglītojamo vecākiem.			
3.1.U	Pilnveidot vecāku interešu grupu darbību.			
30.	Veicināt vecāku iesaisti izglītības iestādes dzīvē. (atb. direktore, vietniece izglītības jomā - audz.darbā, metodiķe)	-	- Izglītības iestādes padomes iesaistīšana vecāku aktivizēšanā. SR: - Izglītības iestāde sniegusi priekšlikumus vecāku iesaistes veicināšanai.	- Vecāku padomes veidošana. SR: - Uzsākta Vecāku padomes darbība.
4M	Pilnveidot mācību vidi atbilstoši 21.gs. kompetenču prasībām.			
4.1.U	Īstenot projektu mācību vides, t.sk. sporta infrastruktūras, uzlabošanai.			
31.	Sadarbībā ar Smiltenes novada domi īstenot ERAF projektu "Mācību vides uzlabošana Smiltenes vidusskolā" (atb. direktore)	- Projekta īstenošanas uzsākšana. SR: - Sākts darbs pie projekta ieviešanas (projektēšana).	- Projekta ieviešana. SR: - Projekts tiek ieviests atbilstoši plānam.	- Projekta ieviešana. SR: - Projekts tiek ieviests atbilstoši plānam.
4.2.U	Aprīkot izglītības iestādi ar darbam nepieciešamajām tehnoloģijām.			
32.	Aprīkot ar tehnoloģijām mācību kabinetus, datorkabinetus, mobilo klasi. (atb. vietniece izglītības (IT) jomā)	- Datortehnikas atjaunošana mācību kabinetos un koplietošanas telpās. SR: - Visiem skolotājiem pieejami atbilstoši resursi (dators, projektoris, printeris, kopētājs), lai nodrošinātu mūsdienīgu mācību procesu.	- Datortehnikas atjaunošana un darba vietu papildināšana datorkabinetā Nr.1. SR: Iespēja apgūt digitālās prasmes, izmantojot mūsdienīgu datortehniku un optimāli plānojot skolēnu plūsmu, tajā skaitā arī datorikā 2.-4.klasēm.	- 2 matemātikas kabinetu aprīkojums ar interaktīvu displeju. - Mobilās klases izveidošana ar 30 portatīvajiem datoriem. SR: Turpināts pilnveidot izglītības programmu īstenošanai nepieciešamo materiāltehnisko bāzi mācību kabinetos un nodrošināt mūsdienīgu mācību vidi katrā mācību stundā.
4.3.U	Nodrošināt nepieciešamos mācību līdzekļus, t.sk., elektronisko mācību materiālu bāzi.			
33.	Papildināt tiešsaistes un interaktīvos mācību materiālus. (atb. bibliotēkas vadītāja, vietniece izglītības (IT) jomā)	- Turpināt abonēt krātuvi Letonika, Start(IT). - Atjaunot interaktīvos mācību materiālus angļu un vācu valodā. SR:	- Abonēt mācību materiālu krātuvi soma.lv. - Iegādāties PROF pakalpojumu 9., 12.klašu skolēniem, skolotājiem. SR:	- Turpināt abonēt mācību materiālu krātuvi soma.lv visiem skolēniem, skolotājiem.

		- <i>Iespēja izmantot daudzveidīgus mācību materiālus mācību procesā.</i>	<i>Paaugstināta izglītojamo iesaistīšanās un līdzdalība mācību procesā un pašvērtēšanā.</i>	- Iegādāties PROF pakalpojumu 9., 12.klašu skolēniem, skolotājiem. <i>SR:</i> - <i>Nostiprināta izglītojamo prasme realizēt pašvadītu mācīšanos.</i>
5M	Pilnveidot izglītības iestādes pārvaldību.			
34.	Organizēt ikgadēju izglītības iestādes pašnovērtēšanu. <i>(atb. direktore)</i>	- Organizēt pašnovērtējuma ziņojuma sadaļu aktualizēšanu, datu vākšanu, analīzi, ierosinājumus turpmākai attīstībai. <i>SR:</i> - <i>Izglītības iestāde attīstīta plānveidīgi un sistemātiski.</i>		

Darba uzdevumi un prioritātes (P1,2,3,4,5) 2020./2021.m.g. (Ar grozījumiem, kas izdarīti 19.08.2020.)

1. **P1 Atbalsts pedagogu profesionalitātei un pedagogu savstarpēja pieredzes apmaiņa un sadarbība, ieviešot mācību saturu 1., 4., 7., 10. klasē. (atb. vietnieces izgl.jomā, metodiķes)**

SR:

Pedagogu sadarbības grupās izstrādāti tematiskie plāni visos mācību priekšmetos 1., 4., 7., 10. klasē. Notikušas ne mazāk kā 3 izvērtējuma un sadarbības tikšanās visiem pedagogiem, kuri māca attiecīgajās klasēs.

Sagatavots un izmantots praksē pedagogu profesionālā atbalsta rīks jaunā, pilnveidotā satura ieviešanai.

100% notiek vienota plānveidīga pāreja uz jaunā pilnveidotā satura ieviešanu.

80% pedagogu savā pašvērtējumā atzīst, ka ir paaugstinājuši savu profesionālo kompetenci jaunā pilnveidotā satura ieviešanai.

2. Atbalstīt un nodrošināt pedagogu un vadības komandas profesionālo pilnveidi. (atb. direktore, vietiece izgl.jomā)

2.1. Vienotas pedagogu izpratnes veicināšana, organizējot profesionālās pilnveides kursus izglītības iestādē par audzināšanas, emocionālās labizjūtas, mācību stundu organizatoriskajiem, digitālās prasmes jautājumiem.

2.2. Vadības komandas profesionālās kompetences paaugstināšana, nodrošinot dalību kursos par izglītības procesa plānošanu, kvalitātes novērtēšanu, diferenciaciju.

SR:

Izglītības iestādes pedagogiem un atbalsta personālam nodrošināta iespēja bez maksas piedalīties kursos par visām minētajām tēmām iestādes telpās vai tiešsaistē.

Izglītības iestādes direktore un vadības komanda papildinājusi savu profesionālo kompetenci atbilstoši sava darba specifikai un iestādes attīstības vajadzībām par visām minētajām tēmām.

3. **P2 Efektīva mācību stunda: izglītojamie līdzdarbojas produktīvās mācību aktivitātēs. (atb. metodiķes)**

SR:

Ne mazāk kā 70% pedagogu mācību procesā organizē aktivitātes, kas prasa skolēniem zināšanas lietot jaunā kontekstā, sasaitīt tās ar reālo dzīvi.

Pedagogi savas darbības pašnovērtējumā apliecina, ka organizē produktīvas mācību aktivitātes.

4. Metodisko sadarbības grupu izveide atbilstoši 7 mācību satura jomām un sadarbība, plānojot vienotu prasmju mācīšanu un savstarpēji saistītu tematu apguvi dažādos mācību priekšmetos. (atb. metodiķes)

SR:

Izveidotas metodiskās sadarbības grupas atbilstoši 7 mācību jomām.

Apkopoti ne mazāk kā 5 piemēri vienotai prasmju mācīšanai.

Apkopoti ne mazāk kā 7 piemēri savstarpēji saistītu tematu apguvei.

5. Nodrošināt pedagogu un vadības komandas pieredzes apmaiņu. (atb. direktore, metodiķe)

5.1. Dalība Erasmus+ projektos.

5.2. Dalīšanās pieredzē ar citu izglītības iestāžu pedagogiem (vizītes).

5.3. Sadarbība ar Lise-Meitner-Gymnasium Villihā.

5.4. Jauna eTwinning projekta izstrāde un īstenošana.

SR:

Ne mazāk kā 3 pedagogi iesaistīti Erasmus+ projektu īstenošanā.

Notikusi dalīšanās pieredzē ar ne mazāk kā 1 citas iestādes pedagogiem.

Ne mazāk kā 2 pedagogi iesaistīti virtuālā sadarbībā ar LMG.

Izstrādāts un ieviests 1 eTwinning projekts, kurā iesaistīti 5.-12.kl. literatūras pedagogi un projekta koordinators.

6. Latviešu valodas un literatūras, bioloģijas un dabaszinību pedagogu pieņemšana darbā. *(atb. direktore)*
SR:
Darbu izglītības iestādē uzsākuši minētie pedagogi.
7. Mentora atbalsta nodrošinājums jauniešiem pedagogiem. *(atb. direktore, direktores vietnieces izgl.jomā)*
SR: *Jauniešiem pedagogiem nodrošināts mentora atbalsts.*
8. Atbalsta personāla nodrošinājuma papildināšana. *(atb. direktore)*
SR:
Atbilstoši izglītojamo skaitam papildināts atbalsta personāla nodrošinājums.
9. Pedagoģa palīgu darba nodrošinājums. *(atb. direktore)*
SR:
Atbilstoši pieejamam finansējumam nodrošināt pedagoga palīgu darbu 1.-6.kl. posmā.
10. Individuālo plānu sagatavošana sadarbībā ar izglītojamo vecākiem un īstenošana projektā “Atbalsts priekšlaicīgas mācību pārtraukšanas samazināšanai”. *(atb. direktore)*
SR:
Īstenoti ne mazāk kā 35 individuālie plāni.
11. ESF projekta “Atbalsts izglītojamo individuālo kompetenču attīstībai” īstenošana. *(atb. direktore)*
SR:
Projekts īstenots 1.-6.kl. posmā atbilstoši APP un pieejamajam budžetam.
12. Atbalsts izglītojamajiem ar funkcionāliem traucējumiem. *(atb. direktore, direktores vietnieces izgl.jomā)*
 - 12.1. Izglītojamo ar funkcionāliem traucējumiem integrēšana vispārējās izglītības klasēs (3.,6.,9.kl.)
 - 12.2. Nepieciešamā materiāltehniskā un personāla atbalsta nodrošinājums.
SR:
3 izglītojamie integrēti vispārējās izglītības klasēs.
3 izglītojamie saņēmuši mācībām nepieciešamo materiāltehnisko nodrošinājumu.
3 izglītojamajiem pieejams un nodrošināts asistents.
13. Atbalsts pedagogu darbam, sagatavojot izglītojamos dalībai mācību priekšmetu olimpiādēs un konkursos. *(atb. direktore, vietnieces izgl. (t.sk. IT) jomā)*
SR:
Izmaksātas pedagogu naudas balvas atbilstoši kritērijiem naudas balvu / prēmiju noteikšanai par izglītojamo dalību un sasniegumiem mācību priekšmetu olimpiādēs, konkursos, sacensībās.
Pedagogi un izglītojamie saņēmuši nepieciešamo materiāltehnisko nodrošinājumu dalībai olimpiādēs.
14. Iknedēļas padziļinātās matemātikas nodarbību nodrošināšana izglītības iestādē 8.-12.kl. izglītojamajiem. *(atb. direktore)*
SR:
Izglītības iestādē 1x nedēļā organizētas padziļinātās matemātikas nodarbības.
15. ZPD izstrādes nodrošināšana izglītības iestādē. *(atb. metodiķe)*

SR:

Visi 11.kl. izglītojamie daļēji vai pilnībā izstrādājuši ZPD.

16. Valsts pārbaudes darbu un CE norises laiks un norises kārtība. Izvēles eksāmeni. (atb. direktores vietnieces izgl.jomā)

SR:

Nodrošināta VPD un CE norise izglītības iestādē atbilstoši MK noteikumiem.

Ja 4.eksāmena izvēle ir obligāta, tiek kārtoti izvēles CE gan fizikā, gan ķīmijā, gan bioloģijā.

17. Organizēt pirmsskolas grupu darbu. (atb. direktore, metodiķe)

17.1. Izglītojamo uzņemšana Smiltenes novada domes noteiktajā kārtībā.

17.2. Pirmsskolas izglītības programmas īstenošana atbilstoši vadlīnijām.

SR:

Organizēta izglītojamo uzņemšana saskaņā ar novada domes kārtību.

Nodrošināta pirmsskolas izglītības programmas apguve.

18. Jauno mācību plānu īstenošana 1., 4., 7., jaunās mācību programmas izstrāde un mācību plāna īstenošana 10.kl.

SR:

Atbilstoši izglītības iestādes prasībām izveidota jaunā vispārējās vidējās izglītības programma.

Atbilstoši plānam izveidots mācību priekšmetu stundu saraksts un nodrošināta tā īstenošana.

19. Īstenot pedagogu un atbalsta personāla darba kvalitātes novērtēšanu. (atb. direktore, vietnieces izgl. jomā (t.sk. audz.darbā))

19.1. Pedagogu un klašu audzinātāju darba kvalitātes vērtēšana.

19.2. Atbalsta personāla darba kvalitātes vērtēšana.

SR:

Pilnveidota un īstenota mācību priekšmetu pedagogu darba kvalitātes novērtēšana.

2x gadā nodrošināts klašu audzinātāju pašvērtējums.

Izveidota un īstenota atbalsta personāla darba kvalitātes novērtēšana.

- 19.¹ **P3 Attālinātu mācību kvalitatīva īstenošana.** (atb. vietnieces izglītības (t.sk. IT) jomā, metodiķes)

SR:

Noteikts vienots attālinātu mācību mērķis un uzdevumi 2020./21.m.g. izglītības iestādē.

Pedagogi informēti un ievēro vienotu vērtēšanas kārtību.

Izglītības iestādē ir apzinātas pedagogu un izglītojamo tehniskā nodrošinājuma vajadzības, pedagogiem nodrošināta (atbilstoši izvēlei) iespēja strādāt izglītības iestādes telpās un izmantot izglītības iestādes tehnoloģijas.

Ne mazāk kā 70% pedagogu uzsākuši Google Classroom izmantošanu.

E-klases dienasgrāmatā tiek nodrošināts iknedēļas mācību satura plāns.

Vidēji ne mazāk kā 30% mācību stundu notiek tiešsaistē.

Notiek regulārs darbs ar izglītojamajiem, kuriem attālinātas mācības sagādā grūtības.

Mācību priekšmetu pedagogi 4.-12.kl. posmā sniedz aprakstošu atgriezenisko saiti vecākiem par izglītojamo mācībām.

Ir izveidotas un nosūtītas izglītojamajiem un viņu vecākiem ne mazāk kā 3 atgādnēs par attālinātajām mācībām.

2.semestrī par aptuveni 30% tiek samazināts mācību saturs.

20. **Audzināšanas darba uzdevums: Sociāli emocionālās mācīšanās prasmju pilnveidošana.** (atb. vietniece izglītības jomā - audz.darbā)
 SR:
Pedagogi paaugstinājuši kompetenci SEM izpratnē un ieviešanā.
21. Izglītojamo dalība Cēsu pulka 2.skolnieku rotas tradīciju glabātāju skolu iniciatīvās. (atb. direktore)
 SR:
Izglītības iestādes delegācija piedalījies karoga maiņas ceremonijā Stalbē. Ir veiktas Ģenerāļu kluba un karoga glabātājas skolas ierosinātās aktivitātes.
22. Izglītojamo pašpārvaldes un līdzpārvaldes sadarbības veicināšana. (atb. metodiķe)
 SR:
Organizētas ne mazāk kā 2 kopīgas sēdes. Kopīgi īstenota ne mazāk kā 1 iniciatīva vai projekts.
23. Dalība iniciatīvā "Latvijas skolas soma". (atb. vietniece izglītības jomā - audz.darbā)
 SR:
Atbilstoši pieejamam finansējumam skolēni iesaistījušies aktivitātēs.
24. Smiltenes BJIIC pulciņu norise skolas telpās un teritorijā. (atb. direktore, vietnieces izgl. jomā)
 SR:
Atbilstoši iespējām turpināta pulciņu norise skolas telpās un teritorijā.
25. Skolas finansētu pulciņu norise izglītības iestādē. (atb. direktore)
 SR:
Nodrošināt interešu izglītības pulciņu norisi kultūrizglītībā, gatavojoties skolēnu Dziesmu un deju svētkiem.
26. Pašpārvaldes pieredzes apmaiņa. (atb. metodiķe)
 SR:
Izglītojamie piedalījies pieredzes apmaiņā ar citu pašvaldību skolu pašpārvaldēm.
27. Apstiprināto starptautisko Erasmus+ projektu īstenošana. (atb. metodiķe)
 SR:
Nodrošināt projektu norisi un noslēguma atskaišu sagatavošanu.
28. Karjeras programmas izstrāde un īstenošana. (atb. metodiķe)
 SR:
Atbilstoši izmaiņām izglītības standartos izstrādāta un īstenota karjeras izglītības programma. Nodrošināta sadarbība ar novada Izglītības pārvaldes karjeras izglītības speciālisti.
29. Pasākumu plāna struktūras maiņa, salāgojot mērķus ar mācību procesu, audzināšanas vadlīnijām, karjeras izglītības programmu. (atb. vietniece izglītības jomā - audz.darbā, metodiķes)
 SR:
Pasākumi un aktivitātes organizētas saskaņā ar mācību programmu, audzināšanas vadlīnijām, karjeras izglītības programmu.
30. **P4 Vecāku iesaistes izglītības iestādes dzīvē veicināšana, organizējot lekciju ciklu par aktualitātēm izglītībā.** (atb. direktore, metodiķe)

SR:

Ne mazāk kā 3 lekcijas mācību gada laikā.

Piedalās vismaz 70% Vecāku padomes sastāva. Lekcijas (iespēju robežās atbilstoši aktuālajiem ierobežojumiem valstī) apmeklē ne tikai Vecāku padomes locekļi, bet arī citi interesenti.

Lekcijas organizētas par dažādām tēmām.

Ne mazāk kā 2/3 lekciju apmeklētāju atzīst, ka lekcijas ir padziļinājušas izpratni par aktualitātēm izglītībā.

31. **P5 Mācību vides uzlabošana un vienlaicīga izglītojamo drošības izglītības iestādē Covid-19 apstākļos nodrošināšana.** (atb. direktore)

SR:

Līdz mācību gada sākumam izstrādāta Kārtība Covid-19 izplatības mazināšanai.

ERAF projekts "Mācību vides uzlabošana Smiltenes vidusskolā" pēc iespējas tiek īstenots atbilstoši plānotajam laika grafikam.

Izglītības iestādes vide atbilst aktuālajam regulējumam, pēc iespējas samazinot riskus Covid-19 izplatībai klašu un pirmsskolas grupu izglītojamo vidū.

Mērķtiecīgi un secīgi turpināta ERAF projekta "Mācību vides uzlabošana Smiltenes vidusskolā" ieviešana.

32. Datortehnikas atjaunošana un darba vietu papildināšana datorkabinetā Nr.2, mediju centra labiekārtošana ar 30 datortehnikas vienībām, 3D printera iegāde un pedagogu mācības darbā ar tehnoloģiju. (atb. vietniece izglītības (IT) jomā)

SR:

Mācību process nodrošināts atbilstoši jaunajam mācību saturam, iespēja mācību procesā uzsvartu likt uz mūsdienīgām mācību metodēm, pilnveidot starpdisciplināritāti.

Racionālāks skolēnu stundu plāna sadalījums.

33. Elektroniskās mācību materiālu bāzes papildināšana ar digitālajiem materiāliem no maconis.zvaigzne.lv visiem skolas skolēniem un skolotājiem. (atb. bibliotēkas vadītāja)

SR:

Iespēja izmantot vairāk nekā 300 digitālos mācību materiālus tiešsaitē klātienē un attālinātajam mācību procesam no pirmsskolas līdz vidusskolai.

34. Pašnovērtējuma ziņojuma jomu aktualizēšana atbilstoši jaunajai metodikai. (atb. direktore)

SR: *Pašnovērtējuma ziņojums atbilst spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.*

35. Apzināt riskus un nodrošināt preventīvus pasākumus izglītojamo drošībai. (atb. vietniece izglītības jomā - audz.darbā)

SR:

Aktualizēts vardarbības novēršanas plāns izglītības iestādē.

Ieviests klases labas uzvedības monitorings.

36. Efektivizēt darba plānošanu, izmantojot IKT rīkus. (atb. direktore)

SR: *Aprobēts IKT rīks darba plānošanai un vadībai.*

37. Attīstīt sadarbību ar augstskolām izglītības programmu īstenošanai. (atb. direktore)

SR:

Uzsākta sadarbības plānošana ar ne mazāk kā 1 augstskolu.