



Smiltenes novada pašvaldība Smiltenes
vidusskola

Reģ. Nr. 40900006176, IZM Reģ. Nr. 4413903133
Dakteru iela 27, Smiltene, Smiltenes novads, LV – 4729,
tālrunis 20371306, 64707589, e-pasts: sv@smiltenesnovads.lv, www.svs.edu.lv

SMILTENĒ

Iekšējie noteikumi

16.05.2023.

Kārtība, kādā izglītojamie tiek uzņemti Smiltenes vidusskolas 10.klasē

Uzņemšanas kārtība izdota saskaņā ar Vispārējās izglītības likuma 41. un 42.pantu un Ministru kabineta noteikumiem Nr. 11 2022. gada 11. janvārī “Kārtība, kādā izglītojamie tiek uzņemti vispārējās izglītības programmās un atskaitīti no tām, kā arī obligātās prasības izglītojamo pārceļšanai nākamajā klasē”.

I Vispārīgie jautājumi

1. Šie noteikumi nosaka kārtību, kādā izglītojamie tiek uzņemti Smiltenes vidusskolas (turpmāk – vidusskola) 10.klasē.
2. Izglītojamo uzņemšanu vidusskolā organizē Uzņemšanas komisija.
3. Izglītojamie tiek uzņemti vispārējās vidējās izglītības programmā 4 virzienos:
 - 3.1.Dabaszinātņu, vides un veselības virziens;
 - 3.2.Inženierzinātņu un IT virziens;
 - 3.3.Uzņēmējdarbības, komunikācijas un sociālo zinātņu virziens;
 - 3.4.Kultūras, valodu un radošo industriju virziens.
4. Izglītojamo uzņemšana vidusskolā notiek konkursa kārtībā.

II Dokumentu pieņemšana konkursam

5. Dokumentu pieņemšana konkursam notiek **2023.gada 26.jūnijā no 9:00 līdz 16:00, 27.jūnijā no 9:00 līdz 16:00, 28.jūnijā no 9:00 līdz 13:00 Dakteru ielā 27, Smiltenē.**
6. Piesakoties konkursam, jāiesniedz šādi dokumenti:

6.1. vidusskolas direktorei adresēts, parakstīts viena no vecākiem/likumiskajiem pārstāvjiem **iesniegums** rokrakstā vai datorrakstā (paraugu skat. 1.pielikumā). Iesniegumu aizpilda uz vietas iesniedzot dokumentus.

6.2. **apliecības par pamatizglītību un sekmju izraksta kopija, uzrādot oriģinālus** (ir iespējams nokopēt skolā, iesniedzot dokumentus);

6.3. **medicīniskā karte** – veidlapa Nr. 026/u (Smiltenes vidusskolas izglītojamajiem medicīniskā karte atrodas skolā);

6.4. ja nepieciešams nodrošināt vietu vidusskolas internātā – vidusskolas direktorei adresēts, parakstīts viena no vecākiem/likumiskajiem pārstāvjiem **iesniegums** rokrakstā vai datorrakstā (paraugu skat. 2.pielikumā).

III Iestājpārbaudījumu programma un norises kārtība

7. Bez konkursa vidusskolas 10.klasē uzņem izglītojamus, kuru vidējais vērtējums ballēs sekmju izrakstā atbilstoši izvēlētajam mācību virzienam nav zemāks par 6 ballēm šādos mācību priekšmetos:

7.1. dabaszinātņu, vides un veselības virzienā – latviešu valoda, matemātika, angļu valoda, vēsture, bioloģija, ķīmija;

7.2. inženierzinātņu un IT virzienā – latviešu valoda, matemātika, angļu valoda, vēsture, fizika;

7.3. uzņēmējdarbības, komunikācijas un sociālo zinātņu virzienā – latviešu valoda, matemātika, angļu valoda, vēsture, literatūra, bioloģija;

7.4. kultūras, valodu un radošo industriju virzienā – latviešu valoda, matemātika, angļu valoda, vēsture, literatūra.

8. Ja vidējais vērtējums atbilstoši 7.punkta prasībām ir zemāks par 6 ballēm, izglītojamais piedalās konkursā, kurā tiek ņemts vērā apliecības par pamatizglītību vidējais vērtējums.

9. Lēmumu par izglītojamā uzņemšanu Smiltenes vidusskolas 10.klasē pieņem Uzņemšanas komisija.

IV Uzņemšanas komisijas darbība

10. Izglītojamo uzņemšanu vispārējās vidējās izglītības programmā organizē Uzņemšanas komisija, kuru ar rīkojumu apstiprina skolas direktore.
11. Uzņemšanas komisija izvērtē pretendentu mācību sasniegumus un atbilstību šajos noteikumos izvirzītajām prasībām.
12. Uzņemšanas komisijas lēmums par konkursa rezultātiem izglītojamajiem tiek paziņots dokumentu pieņemšanas brīdī vai telefoniski trīs darba dienu laikā no dokumentu iesniegšanas brīža. Pretendenta vecāki vai cits likumiskais pārstāvis ne vēlāk kā divu darba dienu laikā pēc konkursa rezultātu paziņošanas var iesniegt izglītības iestādes direktorei iesniegumu par konkursa rezultātu pārskatīšanu. Uzņemšanas komisija lēmumu par konkursa rezultātu pārskatīšanu pieņem piecu darba dienu laikā no iesnieguma saņemšanas un paziņo rakstiski iesniedzējam.

V Izglītojamo uzņemšana vidusskolā

13. Izglītojamo uzņem vidusskolā ar direktores rīkojumu.
14. Pirms izglītojamā uzņemšanas vidusskolā vecākiem / likumiskajiem pārstāvjiem vai atbildīgajām amatpersonām ir tiesības iepazīties ar šādiem dokumentiem par izglītības iestādi: reģistrācijas apliecību, akreditācijas lapām, izglītības programmu licencēm, nolikumu, iekšējās kārtības noteikumiem, iestājpārbaudījumu programmu un norises kārtību.
15. Pēc izglītojamā uzņemšanas vidusskolā skolas darbinieks ievada informāciju Valsts izglītības informācijas sistēmā.
16. Uzņemšanas komisijai ir tiesības organizēt izglītojamo papildu uzņemšanu 10.klasē.

Direktore p.i.: _____ /V.Cirīte/

Smiltenes vidusskolas direktores p.i. Valdai Cīrītei
Dakteru iela 27, Smiltene, Smiltenes novads, LV-4729

(viena no vecākiem, likumiskā pārstāvja vārds, uzvārds)

(viena no vecākiem, likumiskā pārstāvja tālrunis, e-pasts)

iesniegums.

Lūdzu uzņemt Smiltenes vidusskolas vispārējās vidējās izglītības programmas (31016011) 10.klasē manu dēlu / meitu / likumiski aizbilstamo (atbilstošo pasvītrot)

_____, personas kods _____ - _____,
(izglītojamā vārds, uzvārds) dzimšanas datums

_____.

Izglītojamā deklarētās dzīvesvietas adrese:

Izglītojamā faktiskās dzīvesvietas adrese mācību laikā (jānorāda, ja atšķiras no deklarētās adrese):

Saziņai ar izglītojamo:

- tālruņa nr.: _____
- e-pasts: _____
- cits (ja nepieciešams): _____

(vieta)

(datums)

(personiskais paraksts)

Smiltenes vidusskolas direktores p.i. Valdai Cirītei

(viena no vecākiem, likumiskā pārstāvja vai atbildīgās amatpersonas vārds, uzvārds)

iesniegums.

Lūdzu uzņemt Smiltenes vidusskolas internātā manu dēlu / meitu / likumiski aizbilstamo

(atbilstošo pasvītrot) _____, personas kods _____ -
_____.
(izglītojamā vārds, uzvārds)

Esmu informēts/-a, ka dzīvošana internātā ir maksas pakalpojums saskaņā ar Smiltenes novada domes noteikto cenrādi un par dzīvošanu internātā tiks slēgts līgums.

(vieta)

_____,
(datums)

(personiskais paraksts)